

Factura Pequeño Contribuyente

BENJAMÍN ISAAC, ALAY MUÑOZ
Nit Emisor: 107818221
BENJAMÍN ISAAC ALAY MUÑOZ
CALLE PRINCIPAL ALDEA EL BARRREAL, Jutiapa, JUTIAPA
NIT Receptor: 3378519
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO
CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7D2313F7-B4A0-4E43-9F11-767868B83D95
Serie: 7D2313F7 Número de DTE: 3030404875
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 23:10:45
Fecha y hora de certificación: 01-sep-2020 23:10:45

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS EN EL ARCHIVO GENERAL DE CENTRO AMÉRICA, DE LA DIRECCIÓN DE PATRIMONIO DOCUMENTAL Y BIBLIOGRÁFICO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL CORRESPONDIENTES AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2020 SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NO. 4248-2020 APROBADO MEDIANTE NUMERO DE ACUERDO MINISTERIAL 705-2020. CANCELADO.	7,000.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Guatemala, 30 de septiembre de 2020

Msc. Mario Roberto Maldonado Samayoa
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 4248-2020**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial **Número 705-2020** correspondiente al periodo del mes de septiembre y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura electrónica serie 7D2313F7 y correlativo No. 3030404675.

Actividades Realizadas:

- a. Brindar apoyo en el proceso de digitalización en el Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional;
- b. Brindar apoyo en el ingreso de metadatos que contribuyan a un proceso de digitalización eficiente y ordenado;
- c. Apoyar en el mantenimiento de una adecuada productividad en el proceso de digitalización;
- d. Brindar apoyo en todo momento por la preservación digital de la información que se digitaliza;
- e. Apoyar la actividad de digitalización bajo los parámetros establecidos del Archivo General de Centro América;
- f. Apoyar en el proceso de digitalización, asimismo velar de que la documentación física se haya dejado totalmente ordenada;
- g. Otras actividades relacionadas a los servicios a presentar.

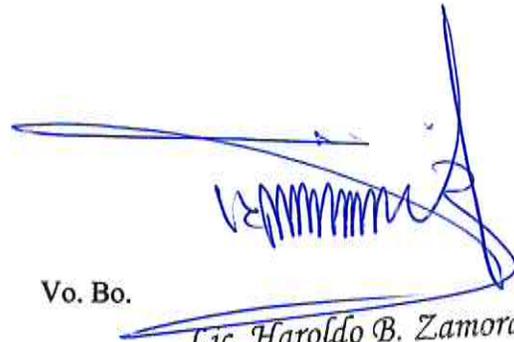
Resultados Obtenidos:

- a. Se apoyó en la digitalización de los documentos correspondientes al fondo documental (GTPN 30) para la alimentación de metadatos del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional;
- b. Se apoyó en la revisión y mejoras en los contrastes de las imágenes digitalizadas del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional;
- c. Se apoyó en el correcto proceso de digitalización cuidando que los parámetros fueran los idóneos al momento de escanear la documentación del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional;
- d. Se apoyó en mantener el orden original de la documentación almacenada en las diferentes unidades de instalación en el Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional;
- e. Se apoyó en guardar la cadena de custodia previendo el resguardo de la documentación digitalizada en el Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional;

- f. Se apoyó con la limpieza de las instalaciones del Archivo por estancamiento de agua en la terraza del edificio del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional;
- g. Se nos brindó la capacitación referente a la ley de Acceso a la Información Pública enfocado a los diferentes procesos del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.



Benjamín Isaac Alay Muñoz



Vo. Bo.

Lic. Haroldo B. Zamora
Jefe a.i.
Archivo General de Centro América